
미술작품 공모 지침서

(마곡도시개발사업지구 9단지 아파트)

2020. 1.

서울특별시 문화본부
[디자인정책과]

미술작품 공모 지침서

(강서구 마곡도시개발사업지구 9단지)

1. 목적

본 지침은 「문화예술진흥법」 제9조(건축물에 대한 미술작품의 설치 등) 규정에 따라, ‘서울특별시 강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’에 설치할 미술작품 공개 모집의 업무 절차와 그 기준을 규정함에 있음

2. 관련규정

- 가. 문화예술진흥법 제9조 및 같은 법 시행령 제12조(건축물에 대한 미술작품의 설치)
- 나. 서울특별시 공공미술의 설치 및 관리에 관한 조례 제20조(공모를 통한 건축물 미술작품의 설치)
- 다. 서울특별시 공공미술의 설치 및 관리에 관한 조례 제25조(공동주택의 건축물 미술작품에 사용하는 건축비용의 비율)

3. 건축개요

- 가. 건축종별: 신축(○), 증축()
- 나. 대지위치: 서울특별시 강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트
- 다. 건축주: 서울주택도시공사
- 라. 건축용도: 공동주택(아파트), 업무시설, 판매시설
- 마. 건축규모: 지하 2층/지상 16층 (연면적 242,036.34㎡)
- 바. 건축구조/외장재료: 철근콘크리트 / 콘크리트, 점토, 화강석(저층)
- 사. 공사완료 예정: 2020년 11월

4. 공모개요

가. 공 모 명: 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트 건축물 미술작품 공모

나. 공모대상 미술작품: 총 3작품 선정(설치 위치 당 1작품씩 설치)

강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트 (작품 설치 예정일: 2020년 11월)			
작 품 설 치 위 치			
	마곡지구는 서울특별시 강서구 마곡동 마곡택지개발 지구 내에 있으며, 서울 남서쪽에 위치하여 지역의 관문적 역할과 개발제한지역의 가교역할을 하는 지역으로, 이 중 마곡지구 9단지는 인접단지 중간, 어린이 공원, 공공청사, 공항로 진입부에 위치하여 연결로 역할을 한다.		
	설치 위치 (1)	설치 위치 (2)	설치 위치 (3)
	단지 내 공공 보행가로에 접하며 휴게소에 위치		
			
비 용 & 규 격	124,620,000원	124,630,000원	124,630,000원
	작품 1개당 면적 16㎡(가로 4m ×세로 4m), 높이 제한 없음 평면 최대 규격은 설치 면적 내에서 작가에게 일임		
	※ 좌대를 포함한 작품 높이 5m 이상일 경우 구조검토서 제출할 것		
작 품 주 제	· 고품격 주거단지로 물의 도시를 상징할 수 있도록 물의 이미지를 현대적 언어로 재구성하여 단지의 특성을 살릴 수 있는 미술작품이 될 수 있도록 한다. · 공공보행통로의 중심점에 위치하여 Landmark가 강조된 미술작품으로써 후면의 수목들과 미술작품이 시각적 초점이 되어 단지의 중심경관을 창조할 수 있도록 한다. · 녹지공간의 수목과 조화되는 형태, 재료, 색상으로 휴게공간의 이미지를 대표할 수 있도록 한다.		

※ 상세 내용은 공모지침서 8. 작품 제작 방향(일반사항, 건축주 요구사항 등) 참조

다. 공모일정

구 분	일 정	비 고
공모 공고기간	2020. 1. 6.(월) ~ 2020. 2. 2.(일)	28일간
작품 접수	2020. 2. 3.(월) 10:00~17:00 ※ 점심시간: 12:00~13:00	방문 제출 (우편, 택배 등 불가)
작품 선정결과 발표	2020. 2월(예정) ※ 심의위원회 일정에 따라 변동될 수 있음	서울시 홈페이지 게시 (서울시보, 공모안내)

※ 별도의 현장 설명은 없으며, 공모관련 일정은 변경될 수 있음
(공고기간, 작품접수 기간의 변경 시 서울시 홈페이지(공모안내)에 공지예정)

라. 업무범위: 미술작품의 제작 및 설치

마. 계약기간: 계약일 ~ 건축공사 준공예정일 (건축주와 체결)

- 계약은 건축주와 체결함

- 건축공사 준공예정일은 공사여건에 따라 변경될 수 있음

바. 기타사항: 공모 관련 자료는 서울시 홈페이지(공모안내)에 제공

● 서울시 홈페이지 검색창에 ‘건축물 미술작품’ 검색 ➡ 바로가기 ‘건축물 미술작품 공모안내’
http://news.seoul.go.kr/culture/archives/category/design-news_c1/urban_art_c1/urban_art_contest-n1

5. 응모자격

가. 공고일 현재 만 20세 이상으로 미술작품을 제작·설치할 수 있는 대한민국 국적을 가진 자

나. 1개 작품에 대해 단독 또는 공동 응모 가능하며 공동 응모 시 대표작가 명기함

- 공동응모 시 공동응모협정서 및 대표자 선임계 해당 서류도 제출

다. 작가 1인당 1작품만 제출하여야 하며, 공동 응모자를 포함하여 1인으로 봄

6. 작품제출

가. 제출기준: 작가 1인당 1개의 작품만 제출 가능

나. 제출방법: 방문제출 (우편, 택배 등 불가)

○ 본인 제출 시: 본인 신분증 지참

○ 대리인 제출 시: 대리인 신분증 및 (위임인)인감증명서 1부(원본) 지참

※ 대리인은 위임인 1명의 작품만 제출 가능하며, 대리인 본인의 작품은 제출할 수 없음

※ 위임장에는 위임인 인감증명서상의 인감으로 날인하여 제출

다. 제출장소 및 제출시간

○ 제출장소: 서울시 중구 덕수궁길 15 서소문청사 1동 5층 디자인정책과

(지하철1호선 시청역 1번 출구, 2호선 시청역 11,12번 출구)

☎ 서울시 디자인정책과: 02)2133-2716, 2719

○ 제출시간: 2020. 2. 2. (월) 10:00 ~ 17:00

7. 제출서류 및 작성방법

가. 제출서류

- 응모신청서 등 관련 전체 서류 1식(출력본)

- CD 또는 USB 메모리(반환불가): ①[서식2~4번] (PDF 및 한글파일 각 1건, 용량 10MB 이내)

② 작품이미지(JPG, 대표 1컷, 용량 1MB이하)

구 분	규 격	내 용	비 고
응모신청서	A4	미술작품 응모신청서	[서식1]
작품 설명서		응모 작품에 대한 작품 설명서 - 작품도면 포함	[서식2]
설치금액 사용계획서		미술작품 설치에 따른 금액 사용계획서	[서식3]
작가 경력서		응모작가 경력서	[서식4]
개인정보 수집·이용 동의서		개인정보 수집·이용에 따른 동의	[서식5]
서약서		공모지침 준수에 대한 서약	[서식6]
위임, 공동응모 시		위임장, 공동응모협정서, 대표자선임계(각 1부)	[서식7-9]
기 타		응모자격 증빙서류(수상실적, 공모경력 확인서 등)	사진 첨부

※ 응모자격 증빙서류(수상실적, 공모경력확인서 등) 시본 제출 시 필히 원본지참

나. 제출서류 작성방법

(1) 미술작품 응모신청서

- 응모구분(단독, 공동 여부) 명시하고, 작품 설치위치 (1),(2),(3) 중 기재, 공동응모 또는 대리인 신청 시 관련서류 제출

(2) 작품설명서

- 작품설명서에는 작품명, 작품재료, 작품규격(크기), 작품설명(주제 포함), 작품의 총 중량(기초포함), 시공방법, 안전성 검토, 유지보존계획 등 응모자의 제작의도를 상세히 기술합니다. (작가의 성명, 경력 표기 금지)
- 평면도·정면도·배면도·좌측면도·우측면도·투시도(조감도)·배치·근경·원경·야경을 표현하고, 조감도의 경우 배경(도판상의 건물, 녹지, 지반, 바닥 등 해당 작품을 제외한 것)을 흑백으로 표현하되, 작가가 시공하는 경계석, 좌대(경계석, 좌대내의 잔디 포함)는 컬러로 표현할 수 있습니다.
- 작품의도를 쉽게 전달할 수 있는 기법으로 자유롭게 표현하고 작품명, 재질, 외피의 색상, 작품 및 좌대 규모(가로×세로×높이 단위 mm) 등을 알아보기 쉽게 표현하며, 그 내용은 모형 사진도 가능합니다.
 - 건축물과 작품 크기가 정확하게 비례되도록 사실감 있게 작성하고 작품과 배경이 일치되도록 표현해야 합니다.
 - 배경에 스케일을 위한 인물 등을 삽입할 경우 얼굴, 옷 등의 표시 없이 투명화하여 표현해야 합니다.
- 모든 도면 표기는 한글과 아라비아 숫자를 사용하고, 단위는 미터법을 사용해야 합니다. (단, 한문이나 영문표기 필요한 경우에는 한글과 함께 사용)

(3) 미술작품 설치금액 사용계획서

- 서식내의 유의 사항을 참고하여, A4규격의 지정 양식으로 작성합니다.

8. 작품 제작방향(일반사항, 건축주 요구사항)

가. 일반사항

- 작품의 크기 등 규모는 건축주 요구사항을 반영하여 작품제작 의도에 따르되, 사회성과 예술성 및 접근성을 고려하여 설치 장소의 주변 환경과 조화를 이루고, 건전하고 주변지역 정서에 부합되는 작품이어야 합니다.
- 옥외에 설치하는 작품의 경우 옥외 환경에 장기간 견딜 수 있도록 충분한 내구성 및 입주민 등을 고려한 안전성이 확보되어야 합니다. (미끄럼 방지 처리 및 모서리 모따기 처리 등)
- 작품의 설치 후 유지관리가 용이하여야 합니다.
- 작품 설명판을 포함하여 제작하고, 조명이 필요한 경우 설치비에 포함하며, 작품설치 시 필요한 별도 장비는 건축주가 지원하지 않습니다.
- 사업비에는 설치비, 부대비, 작가가 부담해야 할 보험료, 필요 시 구조 계산서에 소요되는 비용, 제작비 등이 모두 포함되며 건축주가 별도로 부담하지 않습니다.
- 좌대가 필요한 경우 작품설치 시 좌대를 포함하여 제작하며, 작품 크기에 좌대를 포함한 크기로 합니다.
- 좌대를 포함한 작품높이 5m 이상일 경우 구조검토서를 제출합니다.
 - ※ 작품높이 5m 이상일 경우 또는 구조검토를 하였을 경우 구조검토에 대한 간략 내용을 작품설명서에 포함하고, 구조검토서는 별도 제출
- 재질 및 하중 여부와 관계없이 건축주는 구조기술사 등 전문가의 구조검토서 또는 구조계산서 등 증빙 자료를 요구할 수 있습니다.
- 작품 설치위치가 인공지반인 경우 작품의 면적당 하중과 총 중량 (기초 및 좌대포함)을 작품설명서에 표기합니다.

나. 건축주 요구사항

- 주제의 요소가 강조될 수 있는 석재(화강석, 마천석 등), 금속(브론즈, 스테인리스스틸, 알루미늄 등) 등의 사용을 권장하되, 단지의 테마가 잘 나타나는 것이 우선이므로 재질의 선정은 작가에게 일임함
- 공공보행통로 중심부에 설치되므로, 단지 분위기와 어울리는 고급스럽고 차분한 느낌의 밝은 색 재질을 사용하도록 한다.
- 심리적 안정과 거부감이 들지 않는 소재를 사용하며, 주변 수목과 어울리는 재질을 작가가 선정하여 사용하도록 한다.
- 옥외환경에서 견딜 수 있는 내구성이 강한 재료 및 기법을 사용하여야 하며, 유지관리가 용이하여야 한다.
- 미술작품 시공범위는 일반적으로 작품의 본체와 좌대 및 기초까지로 함
- 당선된 작품이 구조적인 문제가 있을 것으로 판단되어 건축주가 요구하면 구조전문가의 자문을 득해야 한다.
- 미술작품을 야간에도 감상할 수 있는 조명설치계획을 포함할 수 있으며, 조명시설을 설치할 경우 컨트롤박스를 별도로 설치하여야 한다.
- 미술작품의 훼손 또는 주민 안전사고의 위험이 없어야 한다.
- 인공지반 위 작품의 허용 하중은 1.6ton/m^2 이며, 작품설명서에 표기함

※ 작품의 면적당 허용 하중 1.6ton/m^2 : 기초 및 좌대 등을 포함한 작품의 무게는 1.6ton/m^2 를 초과할 수 없음
예)기초바닥 면적이 10m^2 이며, 무게가 15ton 인 경우 → 1.5ton/m^2 (조건충족)

9. 미술작품 선정

- 서울시 미술작품심의위원회 심의 일정에 따라 별도로 일정을 정하며, 서울시 미술작품심의위원회 심의기준 등에 따라 작품을 선정함
- 단지별 당선작과 후보작을 각 1건씩 선정하되, 미술작품심의위원회의 심의 결과에 따라 당선작 또는 후보작이 없을 수 있음
- 심의결과 당선작이 없을 경우 재공고 할 수 있음
- 선정 작품 및 응모 작품에 대한 별도의 시상금 및 제작비는 없음

10. 선정 작가의 권한 등

가. 선정 작가의 권한

- 선정 작가에게는 작품의 제작 및 설치에 대한 권한을 부여함
- 선정 작품은 「서울특별시 공공미술의 설치 및 관리에 관한 조례」 제19조에 따른 ‘미술작품 설치계획서’를 제출한 것으로 같음

나. 선정 작가의 의무

- 제출 작품은 순수 창작품이어야 하며(기 설치되었거나 다른 심사에 통과된 작품, 모작, 동일 작품, 유사 작품은 결격 사유에 해당됨), 이로 인한 분쟁 및 문제 발생 시 민·형사상에 대한 책임을 선정 작가가 져야함
- 미술 작품은 설치기한 내에 설치되어야 하며, 설치 지연에 따른 민·형사상에 대한 책임을 선정 작가가 져야함 (단, 계약 지연에 따른 설치 지연의 경우 계약지연 사유가 건축 관계자에게 있을 시는 제외함)

다. 작품의 계약 등

- 계약 방법
 - 공모 작품의 당선자 선정 후 건축주와 당사자 간의 계약
- 계약 시기: 작품 선정 후 건축주와 시기 협의하여 계약체결

11. 기타사항

가. 결격사유

- 아래와 같은 경우 응모자 또는 선정 작가의 모든 자격과 권한을 취소합니다.
 - 심사에 영향을 주기 위해 불공정한 행위를 할 때
 - 정당한 사유 없이 본 계약 체결 등 관련 절차를 이행하지 않을 때
 - 응모자가 제출한 서류 등에 허위사실이나 중대한 미비사항이 발견되었을 경우
 - 미술저작권에 위배되었을 때 등
- 공모지침서 내용을 위반하여 제출된 작품은 공정한 심사를 위해 미술 작품 심의위원회에 미상정할 수 있습니다.

나. 유의사항

- 신원이 확인되지 않는 작품관련 민원은 일체 허용 및 검토되지 아니합니다.
- 응모자는 작품 도면 및 제출도서에 작가를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없습니다.
- 본 공모지침서는 공모대행 신청자(건축주)와 협의하여 결정하였음을 알려드립니다.

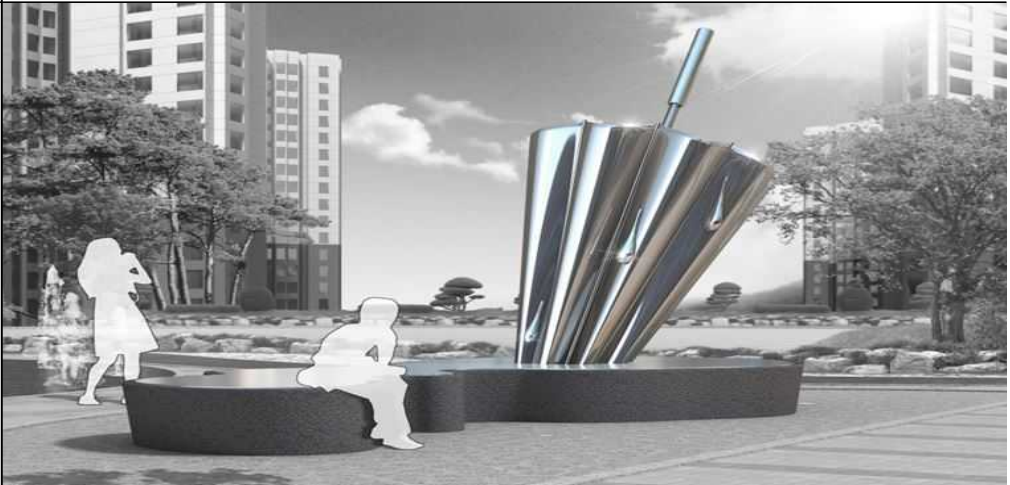
- 첨부
1. 【서식 1】 미술작품 응모신청서 1부.
 2. 【서식 2】 응모 작품 설명서 1부.
 3. 【서식 3】 미술작품 설치금액 사용계획서 1부.
 4. 【서식 4】 작가 경력서 1부.
 5. 【서식 5】 개인정보 수집·이용 동의서 1부
 6. 【서식 6】 서약서(안) 1부.
 7. 【서식 7】 미술작품 응모신청(작품접수)위임장 1부.
 8. 【서식 8】 공동응모협정서 1부.
 9. 【서식 9】 대표자 선임계 1부.

【서식 2】

응모 작품 설명서

※ 전체 6페이지 이내로 작성하되, 각 항목의 크기는 내용에 맞게 자유롭게 조정 가능

작 품 설 명 서

작 품 명	
작품 크기 (세로*가로*높이)	
작품 재질	
1. 작품 제작의도	
2. 작품설명 (작품 주제 설명, 작품 설명판 포함)	
3. 조감도 (예시)	

4. 작품 도면 (작품 규격 표시, 조명이 있는 경우 조명설치계획 포함)	정면도	배면도
	좌측면도	우측면도
	평면도	배치도 (건축물 배치도 또는 투시도 상에 작품위치, 작품 공간 등 표현)
5. 건축물과의 조화 (근경, 원경, 야경)	근경	
	원경	
	야경	

6. 작품 시공 방법 (현실성 있게 자세하게 기재할 것, 조명이 있는 경우 조명설치계획 포함)	
7. 작품 하중 (총 중량, m²당 하중)	
8. 안전성 검토 (좌대를 포함한 작품 높이 5m 이상일 경우 또는 구조 검토를 했을 경우에는 그 내용을 간략하게 포함)	
9. 미술작품 유지·보존 계획	◆ 유지 점검 항목 ◆ 상시 관리방법 ◆ 보존 계획 ◆ 하자담보 책임기간 등

【서식 3】

미술작품 설치금액 사용계획서

신청번호	신청일자
------	------

미술작품	작품명	
	크기	재질

사용금액 내역	구분		가격	비율	세부사항	
	창작비	작가창작비(Artist Fee)	천원	%		
		모형 및 원형제작비	천원	%	모형제작비	천원
					원형제작비	천원
	제작비	재료비	천원	%		
		인건비	천원	%		
	설치비	작품 운반비	천원	%		
		현장 설치비	천원	%		
		기초 및 부대공사비	천원	%		
	행정비용		천원	%	심의도서제작비	천원
					모형제작비	천원
					기타	천원
	기타		천원	%	보험료	천원
					조명	천원
					분수	천원
					기타	천원
	합계					

유의사항

1. 창작비는 작가창작비(Artist Fee), 작품구상에 필요한 모형제작비, 작품제작에 필요한 원형제작비 등으로 세분합니다.
2. 작가창작비(Artist Fee)는 전체금액의 20% 이내로 책정하여야 합니다.
3. 작품제작비는 작품제작에 필요한 재료비와 외주 인건비로 세분하며, 재료비는 작품의 구성 재료에 따라 구분하여 표시합니다.
4. 작품설치비는 작품 운반비와 현장 설치비 그리고 작품설치에 필요한 기초구조물 및 좌대비용으로 세분합니다.
5. 행정비용은 미술작품 감정·평가 신청 시 필요한 심의도서 제작비, 모형제작비 등의 비용을 포함합니다.
6. 기타 항목은 보험료, 조명, 분수, 시계비용 등 별도의 항목 발생 시 필요한 비용을 포함합니다.
7. 이외 필요한 내역은 추가할 수 있습니다.

【서식 4】

작가 경력서

신청번호	신청일자
작가경력	주요경력, 주요 수상내역, 개인전, 공공미술경력 등을 요약하여 1매 이내로 작성
작품경력	작가의 작품세계를 판단할 수 있는 공공미술을 포함한 작품 이미지 및 설치위치, 설명을 5매 이내로 작성

※ 개인 정보를 식별할 수 있는 내용은 제외

(예시): 홍길동 개인전 등은 개인 이름 삭제 후 ‘○○○개인전’ 명시
작품 명패 등에 개인 이름이 포함되지 않도록 할 것

【서식 5】

개인정보 수집·이용 동의서

☐ 개인정보 수집 및 이용 동의

개인정보의 수집·이용목적	‘마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 공모 추진 및 기록 관리
수집하려는 개인정보 항목	성명, 전화번호, 생년월일, 주소, 전자우편 주소
개인정보 보유 및 이용기간	전자 및 서면 문서 보관, 20 . . ~ 20. .
동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부 따른 불이익 내용	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시 ‘마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 제작 및 설치 공모에 참여하실 수 없음을 알려드립니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

※ 귀하는 귀하의 판단에 따라 수집 및 이용 목적에 필요한 최소한의 정보 이외의 개인정보 수집에는 동의하지 않을 권리가 있으며, 이 경우 구체적인 수집을 원하지 않는 항목을 기재하지 않은 채로 양식을 제출할 수 있음을 알려드립니다.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 이용하지 않으며, 정보주체는 개인정보처리자에게 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

「개인정보보호법」 제15조, 제16조 및 제22조에 의거 개인정보 수집 및 이용에 관하여 고지를 받았으며 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용제공에 동의합니다.

2020년 월 일

정보주체 이름 : (인)

※ 개인정보 수집·이용 동의서는 정보를 제공하는 모든 정보주체가 각각 작성하여 제출해야 함

【서식 6】

서 약 서(안)

본인은 ‘마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 제작·설치 공모에 응모함에 있어 공고문, 공모지침서의 내용을 준수할 것이며, 제반 규정 위반, 지시 및 지침 불이행에 따른 어떠한 불이익 처분에도 이의를 제기하지 않을 것을 약속합니다.

또한, 서울특별시에서 심사를 위해 구성한 심사위원과 심사방법 및 심사 기준에 의한 결과에 대해서도 어떠한 이의를 제기하지 않을 것이며, 당선작 선정 및 작품의 제작·설치까지 서울주택도시공사의 추가 요청 내용과 계약체결에 따른 증빙 서류 제출 등 제반 유의사항을 준수할 것을 서약합니다.

2020. . .

생 년 월 일 :

성 명 :

(인 또는 서명)

【서식 7】

미술작품 응모신청(작품접수) 위임장

신청번호	신청일자
■ 위임인	
성명	
주민등록번호	
주소	
연락처	
■ 대리인	
성명	
주민등록번호	
주소	
연락처	

상기 위임인은(는) _____ 건축물 미술작품 공모와 관련
응모신청(작품접수)에 있어 대리인 _____에게 위임하였음을 증명합니다.

2020. . .

위임인 : (인)

※ 첨부서류 : 대리인 신분증, (위임인) 인감증명서 1부.

※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 응모자 본인이 책임을 짐.

【서식 8】

공동응모 협정서(예시)

제1조 (목적) 이 협정서는 ‘강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 제작·설치 공모를 ()와 ()와 ()가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 공동응모 대표자의 성명 및 주소 등은 다음과 같다.

1. 성명 :
2. 생년월일 :
3. 주소 :

제3조 (공동응모의 구성원) 대표자를 제외한 공동응모자의 구성원은 다음과 같다.

1. 성명 : (생년월일:), 주소:
2. 성명 : (생년월일:), 주소:

※ 업체인 경우는 성명을 업체명으로 기재

제4조 (대표자의 권한) 대표자는 발주처 및 제3자에 대하여 공동응모자의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사표시 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시 발효하며, 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되었을 경우, 작품 제작·설치 종료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동응모 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (책임) 공동응모의 구성원은 발주처에 대한 의무를 행함에 있어서 상호 협의하여 공동으로 책임을 진다.

제8조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 상호 협의하여 배상한다.

제9조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제10조 (구성원 출자비율) ① 공동응모자간 출자비율은 다음과 같이 정한다.

1. ○○○ : %
2. ○○○ : %
3. ○○○ : %

② 제1항의 비율은 다음 각호의 1에 해당하는 경우 변경할 수 있다. 다만, 출자비율을 변경하는 경우 공동응모의 일부구성원의 출자비율 전부를 다른 구성원에게 이전할 수 없다.

1. 발주기관과의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동수급체 구성원중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초 협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체구성원 연명으로 출자비율의 변경을 요청한 경우

③ 현금이외의 출자는 시가를 참작, 구성원이 협의 평가하는 것으로 한다.

제11조(손익의 배분) 계약을 이행한 후 이익 또는 손실이 발생하였을 경우에는 제10조에서 정한 비율에 따라 배당하거나 분담한다.

제12조 ①구성원 중 대표자가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 작품을 제출할 수 없다.

②구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 서울특별시에 서면으로 신고하여야하며 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다.

제13조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모협정서를 체결하고 그 증거로 협정서 ()통을 작성하여 각 통에 구성원이 기명날인하여 각각 보관한다.

2020. . .

○ 대표자

성명: (인)(전화번호)
생년월일:
주소:

○ 공동응모자

성명: (인)(전화번호)
생년월일:
주소:

성명: (인)(전화번호)
생년월일:
주소:

서울특별시시장 귀하

※ 상기 서식은 예시이니 당사자간 협의하여 자유롭게 협정을 체결하시기 바랍니다.

【서식 9】

대표자 선임계

사업명: ‘강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 제작·설치 공모

본인은 서울특별시가 주관하는 ‘강서구 마곡도시개발사업지구 9단지 아파트’ 미술작품 공모에 관한 모든 권한을 공동응모 대표자에게 위임합니다.

2020. . .

○ 공동응모 대표자

주 소 :

생년월일 :

성 명 :

(인)

○ 공동응모자

주 소 :

생년월일 :

성 명 :

(인)

○ 공동응모자

주 소 :

생년월일 :

성 명 :

(인)

서울특별시장 귀하